



**Starostwo Powiatowe
w Rawiczu**

ABS – 5

**Wydział Architektury, Budownictwa
i Ochrony Środowiska**

e-mail: budownictwo@powiatrawicki.pl

tel./fax 65 545 42 12, 65 545 17 83,
65 545 21 60

ZAŁĄCZNIKI:

1. wniosek PB-6
2. informacja uzupełniająca-PB

KARTA USŁUGI

**Wydawanie odrębnej decyzji o zatwierdzeniu projektu zagospodarowania
działki lub terenu lub projektu architektoniczno - budowlanego**

PODSTAWA PRAWNA:

art. 34 ust. 5 i 5a w zw. z art. 32 i art. 33 ust 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.)

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

1. wniosek o wydanie odrębnej decyzji (zał. Nr 1),
2. projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno – budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej),
3. decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z klauzulą ostateczności,
4. pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika,
5. inne (wymagane przepisami prawa).

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

1. opłaty pobiera się na podstawie art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.),
2. z opłaty skarbowej zwolnione są czynności i jednostki określone w art. 2 i art. 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.),
3. wpłat należy dokonywać na konto Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz
Nr 20 1020 4027 0000 1602 1525 1668 lub za pomocą terminala płatniczego bezpośrednio w Wydziale.

W przypadku dokonania wpłaty opłaty skarbowej drogą elektroniczną wystarczającym dowodem na uiszczenie tej opłaty będzie wydruk przelewu (w zależności od opcji udostępnianej przez bank), jak również może to być wyciąg z konta.

Istotnym jest, aby z dokumentu wynikały dane adresowe wpłacającego, przedmiot i wysokość dokonanej opłaty, numer jego konta bankowego i numer konta bankowego Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz. Zarówno wyciąg, jak i wydruk nie muszą (mogą) być potwierdzone przez bank oraz powinny być przedstawione w oryginalnym wydruku.

DOKŁADNE OKREŚLENIE MIEJSCA WYKONANIA USŁUGI:

Starostwo Powiatowe w Rawiczu

Wydział Architektury, Budownictwa i Ochrona Środowiska

Wały J. Dąbrowskiego 2, 63-900 Rawicz,

pokój nr 14, 15 (I piętro)

tel./fax 65 545 42 12, tel. 65 545 17 83

godziny urzędowania wydziału:

poniedziałek: 8⁰⁰-16⁰⁰, wtorek, czwartek, piątek: 7⁰⁰-15⁰⁰, środa: 7⁰⁰-13⁰⁰

e-mail: budownictwo@powiatrawicki.pl

OKREŚLENIE CZASU REALIZACJI:

- niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wszczęcia postępowania,
- nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, jeżeli sprawa jest szczególnie skomplikowana,
- do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony, albo z przyczyn niezależnych od organu,
- nie dłużej niż 65 dni.

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM:

od decyzji administracyjnej wydanej przez Starostę Rawickiego przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem Starosty

UWAGI:

-