



**Starostwo Powiatowe
w Rawiczu**

ABS – 17

**Wydział Architektury, Budownictwa
i Ochrony Środowiska**

e-mail: budownictwo@powiatrawicki.pl

tel./fax 65 322 40 06

**ZAŁĄCZNIKI:
wniosek ABS-17/1**

KARTA USŁUGI

**Zgłoszenie do rejestru zwierząt przetrzymywanych podlegających
ograniczeniom na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej**

PODSTAWA PRAWNA:

- art. 64 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2021 r., poz. 1098)

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

1. wniosek o wpis do rejestru zawierający:
 - imię, nazwisko i adres oraz nazwę i siedzibę posiadacza lub prowadzącego hodowlę,
 - adres miejsca przetrzymywania zwierząt lub prowadzenia hodowli,
 - liczbę zwierząt posiadanych lub hodowanych,
 - nazwę gatunku w języku łacińskim i polskim, jeżeli polska nazwa istnieje,
 - datę, miejsce urodzenia lub wyklucia zwierzęcia,
 - datę wejścia w posiadanie zwierzęcia oraz źródło jego pochodzenia,
 - płeć zwierzęcia, jeżeli jest możliwa do ustalenia,
 - opis trwałego oznakowania zwierzęcia, jeżeli jest oznakowane,
 - cel przetrzymywania lub prowadzenia hodowli zwierzęcia,
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
2. załączniki do wniosku:
 - kopia dokumentu stwierdzającego pochodzenie zwierzęcia:
 - zezwolenie na import zwierzęcia do kraju lub
 - zezwolenie na schwytanie zwierzęcia w środowisku lub
 - dokument wydany przez powiatowego lekarza weterynarii, potwierdzający urodzenie zwierzęcia w hodowli lub
 - inny dokument stwierdzający legalność pochodzenia zwierzęcia

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

za dokonanie wpisu – 26,00 zł

- płatne na rachunek Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz

Nr rachunku bankowego Bank Polski PKO S.A. 20 1020 4027 0000 1602 1525 1668.

W przypadku dokonania wpłaty opłaty skarbowej drogą elektroniczną wystarczającym dowodem na uiszczenie tej opłaty będzie wydruk przelewu (w zależności od opcji udostępnianej przez bank), jak również może to być wyciąg z konta. Istotnym jest, aby z dokumentu wynikały dane adresowe wpłacającego, przedmiot i wysokość dokonanej opłaty, numer jego konta bankowego i numer konta bankowego odbiorcy wpłaty. Zarówno wyciąg, jak i wydruk nie muszą (mogą) być potwierdzone przez bank oraz powinny być przedstawione w oryginalnym wydruku.

DOKŁADNE OKREŚLENIE MIEJSCA WYKONANIA USŁUGI:

Starostwo Powiatowe w Rawiczu

Wydział Architektury, Budownictwa i Ochrony Środowiska

Rawicz, ul. Wały J. Dąbrowskiego 2, pokój nr 19 (I piętro)

tel./fax 65 322 40 06

godziny urzędowania wydziału:

poniedziałek: 8⁰⁰-16⁰⁰, wtorek- piątek: 7⁰⁰-15⁰⁰

e-mail: budownictwo@powiatrawicki.pl

OKREŚLENIE CZASU REALIZACJI:

– niezwłocznie

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM:

nie dotyczy

UWAGI:

1. wpisanie do rejestru starosta potwierdza wydaniem zaświadczenia,
2. obowiązek zgłoszenia do rejestru lub wykreślenia z rejestru powstaje z dniem nabycia lub zbycia, wwozu do kraju lub wywozu za granicę państwa, wejścia w posiadanie zwierzęcia, jego utraty lub śmierci,
3. wniosek o dokonanie wpisu lub wykreślenia z rejestru powinien być złożony właściwemu staroście w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku