Starostwo Powiatowe w Rawiczu

Nazwa komórki organizacyjnej: Wydział Architektury, Budownictwa i Ochrony Środowiska

Adres: Wały Jarosława Dąbrowskiego 2, 63-900 Rawicz

E-mail/Numer telefonu: budownictwo@powiatrawicki.pl/tel. 65 546 11 09

**Karta usługi
Wydawanie pozwoleń na wytwarzanie odpadów**

Numer referencyjny: ABŚ-23

Załączniki: ABŚ-23/1

**Podstawa prawna:**

Na podstawie art. 180a, art. 181 ust. 1 pkt 4, art. 184, art. 188 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów.

**Wykaz potrzebnych dokumentów:**

1. Wniosek o wydanie pozwolenia na wytwarzanie odpadów wydaje się na wniosek prowadzącego instalację, który powinien zawierać zgodnie z wymaganiami wynikającymi z art. 184 ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska:.
2. oznaczenie prowadzącego instalację, jego adres zamieszkania lub siedziby;
3. oznaczenie głównego prowadzącego instalację lub określenie zakresu odpowiedzialności poszczególnych prowadzących oznaczone części instalacji za eksploatację instalacji zgodnie z przepisami ochrony środowiska, w przypadku określonym w art. 183b;
4. adres zakładu, na którego terenie prowadzona jest eksploatacja instalacji;
5. informację o tytule prawnym do instalacji;
6. informacje o rodzaju instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach oraz charakterystykę techniczną źródeł powstawania i miejsc emisji;
7. ocenę stanu technicznego instalacji;
8. informację o rodzaju prowadzonej działalności;
9. opis zakładanych wariantów funkcjonowania instalacji;
10. blokowy (ogólny) schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw, istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska;
11. informację o energii wykorzystywanej lub wytwarzanej przez instalację;
12. wielkość i źródła powstawania albo miejsca emisji - aktualnych i proponowanych – w trakcie normalnej eksploatacji instalacji oraz w warunkach odbiegających od normalnych, w szczególności takich jak rozruch i wyłączenia;
13. warunki lub parametry charakteryzujące pracę instalacji, określające moment zakończenia rozruchu i moment rozpoczęcia wyłączania instalacji;
14. proponowane procedury monitorowania procesów technologicznych istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska, w szczególności pomiaru lub ewidencjonowania wielkości emisji oraz wymagań ochrony przeciwpożarowej w przypadku pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów;
15. deklarowany termin i sposób zakończenia eksploatacji instalacji lub jej oznaczonej części, niestwarzający zagrożenia dla środowiska, jeżeli zakończenie eksploatacji jest przewidywane w okresie, na który ma być wydane pozwolenie;
16. deklarowany łączny czas dalszej eksploatacji instalacji, jeżeli ma on wpływ na określenie wymagań ochrony środowiska, oraz deklarowany sposób dokumentowania czasu tej eksploatacji;
17. deklarowany termin oddania instalacji do eksploatacji w przypadku określonym w art. 191a (tj. w przypadku wniosku składanego przez podmiot podejmujący realizację nowej instalacji);
18. czas, na jaki wydane ma być pozwolenie;
19. wymagania dla wniosku o wydanie zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 42 ustawy o odpadach, w przypadku wniosku o pozwolenie na wytwarzanie odpadów uwzględniające odpowiednio wymagania dla zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów.

Dodatkowo, zgodnie z art. 184 ust. 2b ustawy Prawo ochrony środowiska wniosek o wydanie pozwolenia na wytarzanie odpadów powinien zawierać:

1. numer identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numer REGON posiadacza odpadów, o ile został nadany;
2. wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do wytwarzania – odpadom należy przypisać kody zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10), z uwzględnieniem ich podstawowego składu chemicznego i właściwości;
3. określenie ilości odpadów poszczególnych rodzajów przewidzianych do wytwarzania w ciągu roku;
4. wskazanie sposobów zapobiegania powstawaniu odpadów lub ograniczania ilości odpadów i ich negatywnego oddziaływania na środowisko;
5. opis dalszego sposobu gospodarowania odpadami, z uwzględnieniem zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
6. wskazanie miejsca i sposobu oraz rodzajów magazynowanych odpadów.

Jeżeli wniosek dotyczy instalacji nowo uruchamianych lub w sposób istotny zmienianych, powinien on zawierać informacje o spełnianiu wymogów, o których mowa w art. 143 ustawy Prawo ochrony środowiska tj.:

1. stosowania substancji o małym potencjale zagrożeń;
2. efektywnego wytwarzania oraz wykorzystania energii;
3. zapewnienia racjonalnego zużycia wody i innych surowców oraz materiałów i paliw;
4. stosowania technologii bezodpadowych i małoodpadowych oraz możliwość odzysku powstających odpadów;
5. rodzaju, zasięgu oraz wielkości emisji;
6. wykorzystywania porównywalnych procesów i metod, które zostały skutecznie zastosowane w skali przemysłowej;
7. postępu naukowo-technicznego.
8. Załączniki:
9. dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, jeżeli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną;
10. streszczenie wniosku sporządzone w języku niespecjalistycznym;
11. operat przeciwpożarowy spełniający wymagania określone w art. 42 ust. 4b pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ust. 8 tej ustawy, wykonany przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, o którym mowa w rozdziale 2a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
12. postanowienie, o którym mowa w art. 42 ust. 4c ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
13. zaświadczenie o niekaralności prowadzącego instalację:
14. za przestępstwa przeciwko środowisku,
15. będącego osobą fizyczną albo wspólnika, prokurenta, członka rady nadzorczej lub członka zarządu prowadzącego instalację będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej za przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
16. potwierdzenie dokonania zapłaty należnej opłaty skarbowej.

**Wysokość opłat:**

* 2.011,00 zł - w przypadku działalności gospodarczej;
* 506,00 zł – w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców;
* 506,00 zł – pozostali

Płatne na rachunek Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz numer: 20 1020 4027 0000 1602 1525 1668 lub za pomocą terminala płatniczego bezpośrednio w Wydziale.
W przypadku dokonania wpłaty opłaty skarbowej drogą elektroniczną wystarczającym dowodem na uiszczenie tej opłaty będzie wydruk przelewu (w zależności od opcji udostępnionej przez bank), jak również może to być wyciąg z konta. Istotnym jest, aby z dokumentu wynikały dane adresowe wpłacającego, przedmiot i wysokość dokonanej opłaty, numer jego konta bankowego i numer konta bankowego Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz. Zarówno wydruk, jak i wyciąg nie muszą (mogą) być potwierdzone przez bank oraz powinny być przedstawione w oryginalnym wydruku. Istnieje również możliwość wniesienia opłaty skarbowej za pomocą terminala płatniczego w siedzibie urzędu.

**Dokładne określenie miejsca wykonania usługi:**

Rawicz, Wały Jarosława Dąbrowskiego 2, pokój nr 19 (I piętro) w godzinach urzędowania wydziału:
poniedziałek 800-1600, wtorek-piątek 700-1500

**Określenie czasu realizacji usługi:**

* niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wszczęcia postępowania,
* nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, jeżeli sprawa jest szczególnie skomplikowana

**Informacja o trybie odwoławczym:**

Stronie przysługuje odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lesznie za pośrednictwem Starosty Rawickiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

**Uwagi:**

-